Przetargownik	Wydanie nr **21/03/2025** z dnia 21 marca 2025 roku, ISSN 2392-215X

I przetarg ustny ograniczony na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Kołobrzegu

Przedmiot ogłoszenia: Dzierżawa
Typ transakcji: Działka

Szczegóły

GN.6845.3. 2025.VII

Kołobrzeg, dnia 19.03.2025 r.

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Na podstawie Zarządzenia Wewnętrznego Prezydenta Miasta Nr 89/24 z dnia 29 października 2024 r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej oraz zasad przeprowadzania przetargów na zbycie i oddanie w dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg

Prezydent Miasta Kołobrzeg ogłasza:

I przetarg ustny ograniczony na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Kołobrzegu,

szczegółowo opisanej w poniższej tabeli:

Lp.	Położenie nieruchomości	Oznaczenie geodezyjne	KW	Pow.	Przeznaczenie nieruchomości	Forma władania nieruchomością	Roczny czynsz wywoławczy netto	Wadium

1.	ul. Fredry Kołobrzeg	Działka nr 93 obręb 5	KO1L/00011860/1	0,9415 ha	Działalność podstawowa: kulturalno-rozrywkowa Działalność uzupełniająca: gastronomiczno-handlowa	Dzierżawa na okres do 31.12.2026 r.	**73.000,00 zł** rocznie za przedmiot dzierżawy. Wylicytowany czynsz z doliczeniem podatku VAT płatny będzie w ratach miesięcznych do 10-go dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.	**20.000,00 zł.**

Lokalizacja nieruchomości:

1. Działka nr 93 obręb 5 położona przy ul. Fredry w Kołobrzegu (załącznik mapowy nr 1 do niniejszego ogłoszenia).
2. Teren, na którym znajduje si? amfiteatr wpisany jest do rejestru zabytków województwa zachodniopomorskiego pod nr A-1559 decyzj? z dnia 24 grudnia 1976 r. (d. nr 927) jako Park im. Aleksandra Fredry w Ko?obrzegu. Na terenie dzia?ki nr 93 w obr?bie 5 w Ko?obrzegu oprócz Amfiteatru znajduj? si? pozosta?o?ci Wilczego Sza?ca, wpisanego do rejestru zabytku decyzj? nr A -1074 z dnia 2 sierpnia 1967 r. to jest obwa?owanie i fosa

Opis nieruchomości:

3. Dzia?ka jest ogrodzona i uzbrojona w instalacje doprowadzaj?ce energi? elektryczn?, wodoci?gow? i kanalizacyjn?.
4. Na dzia?ce znajduje si? budynek amfiteatru o ??cznej powierzchni u?ytkowej 712,4 m2 wraz ze scen? i widowni?.
5. Kilka pomieszczeń w obiekcie amfiteatru zostało wyłączonych z użytkowania. Dzierżawca nie będzie mógł z nich korzystać. Pomieszczenia wyłączone z użytkowania zostaną okazane podczas oględzin, o których mowa w pkt 37.
6. Na dzia?ce zlokalizowany jest dojazd do trafostacji energetycznej, po?o?onej na dzia?ce s?siaduj?cej nr 92 obr?b 5. Dzier?awca zobowi?zany jest zapewni? mo?liwo?? ca?odobowego korzystania z dojazdu do trafostacji przez s?u?by energetyczne.

Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego:

7. Dla terenu elementarnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 7U o powierzchni ok. 1,2616 ha ustala się:

   1) przeznaczenie: teren zabudowy usługowej z zakresu kultury;

   2) zasady zagospodarowania:

a. amfiteatr wraz z obiektami towarzyszącymi, obiekty i pomieszczenia: konferencyjne, gastronomiczne oraz handlowe o łącznej powierzchni użytkowania w rozumieniu ustawy o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych do 400 m2 , a także towarzyszące obiekty i urządzenia sportowo-rekreacyjne,
b. linie zabudowy: nieprzekraczalne zgodnie z rysunkiem planu,
c. powierzchnię zabudowy: nie większą niż 80% powierzchni terenu elementarnego,
d. powierzchnię biologicznie czynną: nie mniejszą niż 0% powierzchni terenu elementarnego,
e. wysokość zabudowy: nie większą niż 12,5 m n.p.t., z zastrzeżeniem lit. h) tiret drugie,
f. wskaźnik intensywności zabudowy: nie mniejszy niż 0,1 i nie większy niż 4,4,
g. dowolną geometrię dachu,
h. dopuszcza się:

   - sytuowanie obiektów bezpośrednio przy granicach działek z terenem elementarnym 1UKS/PP,

   - możliwość miejscowego przekroczenia ustalonej wysokości obiektu

wyłącznie dla konstrukcji zadaszenia nad amfiteatrem do wysokości nie większej niż 19,5 m n.p.t.,

i. zakazuje się:

- podziałów geodezyjnych,

- lokalizowania dopuszczonych w pkt 3 lit. b) miejsc do parkowania w granicach zabytku zgodnie z rysunkiem planu,

j. ze względu na położenie w części lub w całości, zgodnie z rysunkiem planu: w granicach pasa ochronnego brzegu wód morskich, w granicach obszaru chronionego krajobrazu „Koszaliński Pas Nadmorski”, w granicach stref „K” ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego, w granicach strefy „B” ochrony uzdrowiskowej, w granicach terenu górniczego "Kołobrzeg" i obszaru górniczego "Kołobrzeg II" dla wód leczniczych, w granicach obszaru zdegradowanego, w granicach strefy ochronnej kompleksu wojskowego K-4252 Kołobrzeg (PO Kołobrzeg), oraz zlokalizowania w jego obrębie zabytków wpisanych do rejestru zabytków, nakazuje się: uwzględnienie ograniczeń w zagospodarowaniu określonych w § 6, §7, § 13, § 16, § 17, § 18, § 19, § 23, § 24, § 28 uchwały Nr XXXV/505/21 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 28 kwietnia 2021 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Kołobrzeg - Uzdrowisko Wschód - część I (dalej „Uchwały”);

3) obsługę komunikacyjną:

a. poprzez dojścia i dojazdy z dróg publicznych 1KDL i 8KDD poprzez tereny placu publicznego 4PP oraz usług komunikacji i placu publicznego 1UKS/PP,

b. realizację miejsc do parkowania, w tym miejsc przeznaczonych na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową, na powierzchni działki budowlanej i/lub w garażu, w tym podziemnym, z zastrzeżeniem pkt 2 lit. i) tiret drugie, w łącznej liczbie nie mniejszej niż:

- 3 miejsca do parkowania na każde rozpoczęte 100 m2 powierzchni użytkowej obiektu,

- 2 miejsca do parkowania na każde rozpoczęte 5 miejsc konsumpcyjnych,

- 1 miejsce do parkowania na każde rozpoczęte 50 m2 powierzchni użytkowania usług handlu,

- 5 miejsc do parkowania przeznaczonych na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową,

c) dopuszcza się lokalizowanie miejsc do parkowania na przyległym terenie elementarnym 1UKS,PP,

d.

wjazd tylko pojazdów upra

4) w zakresie infrastruktury: zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 29 Uchwały;

5) w zakresie ochrony przed hałasem: kwalifikację terenu elementarnego do terenów, dla których nie określono dopuszczalnych poziomów hałasu.

Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania:

8. Nieruchomość przeznaczona jest na prowadzenie:

   -działalność podstawowa: kulturalno-rozrywkowa,

   -działalność uzupełniająca: gastronomiczno – handlowa.

9. Przedmiot dzierżawy jest obiektem ogólnodostępnym na zasadach ustalonych przez dzierżawcę.
10. Dzierżawca nie może zmienić obecnego przeznaczenia przedmiotu dzierżawy. Na wszelkie prace modernizacyjne i remontowe istniejących obiektów wymagana jest zgoda Wydzierżawiającego oraz uzyskanie decyzji Miejskiego Konserwatora Zabytków.
11. Dzierżawca zobowiązany jest do wprowadzenia specjalnej oferty dla mieszkańców Miasta Kołobrzeg w ramach której zastosuje co najmniej 10% ulgi dla opłat za wstęp na organizowane w przedmiocie dzierżawy imprezy kulturalne oraz rozrywkowe. Zniżka dotyczy osób uprawnionych do korzystania z programu *Kołobrzeska Karta Mieszkańca* na podstawie § 5 ust. 1 uchwały Nr V/69/19 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 26 lutego 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz.1622 oraz z 2024 r. poz. 3758) w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pn. Kołobrzeska Karta Mieszkańca. Uprawnienie do preferencyjnej opłaty, o której mowa powyżej ma posiadacz ważnej Kołobrzeskiej Karty Mieszkańca w chwili wnoszenia opłaty za wstęp na imprezę kulturalną lub rozrywkową.
12. Wydzierżawiający wyraża zgodę na poddzierżawę przedmiotu dzierżawy z przeznaczeniem na maksymalnie 10 punktów gastronomiczno-handlowych nie związanych trwale z gruntem, możliwych do lokalizacji wyłącznie w miejscach wskazanych na załączniku nr 2 (graficznym), stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
13. Na nieruchomości zabrania się prowadzenia jakiejkolwiek działalności o innym charakterze, aniżeli określonym powyżej.
14. Po wygaśnięciu umowy dzierżawy, Dzierżawca zobowiązany będzie do zwrotu przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym. Wszelkie trwałe ulepszenia poczynione przez Dzierżawcę na przedmiocie dzierżawy przechodzą na rzecz Wydzierżawiającego bez prawa do odszkodowania z chwilą wygaśnięcia umowy lub

jej rozwiązania z winy Dzierżawcy. Pozostałe ulepszenia zainstalowane przez Dzierżawcę na przedmiocie dzierżawy i niezwiązane trwale z gruntem Dzierżawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt przed wydaniem nieruchomości Wydzierżawiającemu.

Obowiązki Dzierżawcy w okresie trwania umowy:

15. Dzierżawca zobowiązany będzie do:

- zapewnienia całodobowej ochrony w formie fizycznej lub elektronicznej na własny koszt,

- utrzymania czystości i porządku wokół dzierżawionego terenu oraz zawarcia odrębnej umowy na odbiór odpadów komunalnych powstających na terenie dzierżawionym. Umowa musi być podpisana z podmiotem posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie Miasto Kołobrzeg,

- dokonania na własny koszt uzgodnień w zakresie zawarcia umów na dostawę mediów,

- z chwilą rozpoczęcia działalności zawrzeć umowę - polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną Dzierżawcy nieruchomości przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 500.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Dzierżawca zobowiązany jest kontynuować niniejsze ubezpieczenie, przez cały okres obowiązywania umowy, na warunkach nie mniej korzystnych oraz na każde żądanie niezwłocznie okazywać aktualną polisę ubezpieczeniową Wydzierżawiającemu wraz z potwierdzeniem opłaty składki. Dzierżawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez Zakład Ubezpieczeń, w szczególności udziałów własnych, franszyz oraz limitów, do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody,

- wymiany ok 30 % siedzisk znajdujących się na obiekcie (dotyczy siedzisk będących w stanie technicznym nie nadającym się do dalszej eksploatacji) i odnowienia pozostałych siedzisk w terminie do dnia 30.06.2025 r.,

- dbania i utrzymania zieleni, w tym drzewostanu znajdującego się na terenie dzierżawy,

- zabezpieczenia obróbką blacharską czapki komina po byłej kotłowni,

- uszczelnienia pokrycia dachowego w miejscach przecieku,

- uzupełnienia odpadających tynków, uzupełnienie braków betonu w posadzkach, naprawy i regulacji drzwi w pomieszczeniach na parterze,

- wykonania prac naprawczych przy tynkach i likwidacji przecieków znajdujących się w pomieszczeniach garderób dla artystów od strony południowej budynku,

- utrzymania studzienek deszczowych znajdujących się na terenie dzierżawy w należytym stanie,

- konserwacji barierek na schodach zewnętrznych,

- naprawy ogrodzenia stalowego, po prawej i lewej stronie działki,

- wykonania poręczy ściennej nad schodami prowadzącymi na scenę amfiteatru.

Obowiązki Dzierżawcy w zakresie konieczności wykonania dokumentacji:

16. Dzierżawca obiektu, w którym organizowane są imprezy masowe, musi regularnie przeprowadzać przeglądy i badania techniczne zgodnie z przepisami prawa budowlanego (Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane) oraz innymi regulacjami dotyczącymi bezpieczeństwa. W związku z powyższym Dzierżawca zobowiązany będzie prowadzić książki obiektu budowlanego dla znajdujących się na terenie dzierżawy obiektów budowlanych i dokonywać z tym związanych przeglądów okresowych rocznych.
17. Dzierżawca przynajmniej raz w roku (chyba że przepisy stanowią inaczej) zobowiązany będzie zlecić osobom do tego uprawnionym sprawdzenie instalacji znajdujących się na terenie obiektu pod kątem ich sprawności, bezpieczeństwa i zgodności z obowiązującymi normami oraz wykonanie dokumentacji z tych przeglądów.

    Poniżej lista obowiązkowych przeglądów i badań:

    -instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych),

    - instalacji przeciwpożarowych (hydranty, systemy sygnalizacji pożarowej, gaśnice),

    - instalacji elektrycznych oraz piorunochronnych,

    -instalacji elektrycznej pod kątem ochrony przeciwporażeniowej,

    -instalacji oświetlenia ewakuacyjnego,

    oraz wszystkich innych wymaganych przepisami prawa.

18. Dzierżawca zobowiązany będzie do posiadania aktualnej Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego.
19.

Dzierżawca zobowiązany będzie do wyposażenia obiektu w gaśnice oraz wszelkie urządzenia, instalacje i elementy wymagane przepisami ochrony przeciwpożarowej, w tym w szczególności: oznakowanie dróg ewakuacyjnych, systemy sygnalizacji pożarowej, hydranty, oświetlenie awaryjne oraz inne środki przewidziane w obowiązujących przepisach prawa w terminie do dnia 30 czerwca 2025 r.

20. Dzierżawca zobowiązany będzie dokonywać bieżących napraw i konserwacji, a w razie potrzeby również remontów cząstkowych lub kapitalnych obiektów znajdujących się na przedmiocie dzierżawy.
21. Dzierżawca zobowiązany będzie do zlecenia wykonania ekspertyzy technicznej konstrukcji wsporczej zadaszenia tymczasowego sceny obiektu amfiteatru oraz wykonania zaleceń zawartych w niniejszym dokumencie, jeśli takie wystąpią, nie później niż w terminie do 31.12.2025 r. oraz ponownie przed zwrotnym wydaniem obiektu tj. nie później niż do 31.12.2026 r. W przypadku uzyskania ekspertyzy stwierdzającej całkowity brak możliwości prowadzenia imprez artystycznych, każda ze stron zachowuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresy wypowiedzenia.
22. Kserokopię dokumentów o których mowa w pkt. 17, 18 oraz 21 należy dostarczać do siedziby Wydzierżawiającego z każdego kolejnego roku dzierżawy, w terminie do 31 grudnia.

Ustalenia dodatkowe:

23. Obowiązuje zakaz umieszczania reklam na przedmiocie dzierżawy bez zgody Wydzierżawiającego.
24. Jakakolwiek ingerencja w zagospodarowanie terenu oraz obiektu na obszarze dzierżawy musi być poprzedzona zgodą Wydzierżawiającego pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
25. Dzierżawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego udostępnienia na rzecz Gminy Miasto Kołobrzeg całego obiektu w ilości 4 dni w ciągu roku kalendarzowego. W ydatki z tytułu funkcjonowania obiektu w tym okresie (np. energii elektrycznej, wody, ścieków oraz sprzątania) pokrywa Gmina Miasto Kołobrzeg. W okresie sezonu 2025 będą to terminy: 9 – 10 sierpnia 2025 r. oraz 23 - 24 sierpnia 2025 r. Terminy dotyczące sezonu letniego 2026 zostaną przekazane Dzierżawcy najpóźniej w terminie do 31.01.2026 r.
26. Wszystkie działania remontowe, a także prace związane z posadowieniem punktów gastronomicznych lub handlowych, o których mowa w pkt. 12, na terenie dzierżawy wymagają uzyskania stosownych pozwoleń określonych przepisami prawa oraz uzgodnienia i zezwolenia właściwego konserwatora zabytków.
27. Dzierżawca zobowiązany będzie do zgłoszenia w terminie 14 dni od daty wydania przedmiotu dzierżawy we władanie obowiązku podatkowego i uiszczania podatku od nieruchomości.
28. Dzierżawca zobowiąże się poddać dobrowolnej egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 4 Kodeksu postępowania cywilnego co do obowiązku wydania nieruchomości po wygaśnięciu umowy. Notarialne oświadczenie Dzierżawca zobowiązany będzie

dostarczyć Wydzierżawiającemu w terminie siedmiu dni od daty zawarcia umowy. Niedostarczenie oświadczenia w wymaganym terminie będzie uprawniać Wydzierżawiającego do odstąpienia od umowy.

29. Nie częściej niż raz w roku, czynsz zostanie zwaloryzowany o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszych III kwartałów minionego roku, publikowany w formie komunikatu Prezesa GUS. Prawo do podwyższenia czynszu przysługuje Wydzierżawiającemu począwszy od dnia 01.01.2026 r.

Warunki dopuszczenia do przetargu podmiotów ubiegających się o dzierżawę nieruchomości wymienionej w powyższej tabeli, wysokość wadium, forma, termin i miejsce wniesienia:

30. Nieruchomość opisana w powyższej tabeli wydzierżawiona zostanie w trybie przetargu ustnego ograniczonego do podmiotów spełniających niżej podane warunki na okres do 31.12.2026 r.

    Potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej, której głównym przedmiotem działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jest kod PKD - Dział 90 – Działalność twórcza i działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych lub Dział 93 - Działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna. W przypadku przedsiębiorców stawających wspólnie do przetargu, co najmniej jeden z nich powinien spełniać określony powyżej wymóg prowadzenia działalności gospodarczej, której głównym przedmiotem działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jest kod PKD Dział 90 – Działalność twórcza i działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych lub Dział 93 - Działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna. Przedsiębiorca spełniający ten wymóg musi pozostać stroną umowy przez cały okres jej obowiązywania.

    W przypadku gdy w/w podmiot przestanie być stroną umowy dzierżawy na skutek zmiany formy prawnej prowadzonego przedsiębiorstwa lub jego zbycia, Wydzierżawiający będzie miał prawo do rozwiązania umowy dzierżawy za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

    Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego wymogu należy złożyć osobiście do Wydziału Gospodarki Nieruchomościami pokój nr 306 lub listownie na adres: Urząd Miasta, Wydział Gospodarki Nieruchomościami, ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg, do dnia 01.04.2025 r. Niedostarczenie wymaganej dokumentacji w ww. terminie spowoduje brak możliwości wzięcia udziału w przetargu.

    Lista podmiotów uprawnionych do udziału w przetargu zostanie opublikowana w dniu 02.04.2025 r. w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonym przez Urząd Miasta Kołobrzeg.

31. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest okazanie komisji przetargowej dowodu tożsamości, wpłata wadium w kwocie **20.000,00** złotych oraz przedłożenie oświadczenia o zapoznaniu się ze stanem faktycznym nieruchomości i nie wnoszeniu do niego uwag. Wadium winno być wpłacone do dnia 01.04.2025 r. przelewem środków pieniężnych na rachunek Gminy Miasto Kołobrzeg w Banku PKO Bank Polski S. A. O/Koszalin nr 25 1020 2791 0000 7502 0228 1632. Za datę wpłaty uważać się będzie dzień wpływu pieniędzy na rachunek Wydzierżawiającego.
32. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
33. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygra zaliczone zostanie na poczet czynszu dzierżawnego. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zwraca się w terminie 3 dni roboczych od daty zamknięcia przetargu, pod warunkiem podania do Wydziału Księgowości i Sprawozdawczości (pokój nr 214) lub komisji przetargowej bezpośrednio po przetargu, numeru rachunku bankowego, na które wadium powinno zostać zwrócone.
34. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który wygrał przetarg od zawarcia umowy dzierżawy w terminie, określonym w punkcie **36 ogłoszenia.**
35. Do przetargu nie będą dopuszczone podmioty mające zaległości w płatnościach względem Gminy Miasto Kołobrzeg.

Okres obowiązywania umowy:

36. Umowa dzierżawy zawarta zostanie na czas oznaczony **od dnia zawarcia do dnia 31.12.2026 r.** z osobą, która wylicytuje najwyższą stawkę rocznego czynszu dzierżawnego. Podpisanie umowy nastąpi po 7 dniach od daty rozstrzygnięcia przetargu lecz nie później niż do dnia 18.04.2025 r.

Okazanie nieruchomości

37. **Okazanie nieruchomości nastąpi w dwóch terminach, tj. w dniach: 25.03.2025 r. oraz 01.04.2025 r. o godzinie 14.00.** Dokumenty określające stan techniczny budynku są do wglądu w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami pokój 306 tutejszego urzędu.

Wyjściowa, minimalna roczna stawka czynszu dzierżawnego do przetargu: 73 000,00 zł netto (bez VAT).

38. Do wylicytowanego czynszu dzierżawnego doliczony zostanie podatek VAT wg aktualnie obowiązujących stawek.

39. Wylicytowany czynsz będzie podzielony na równe raty miesięczne i płatny będzie do 10-go dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.

Zastrzeżenie:

40. Zastrzega się prawo do odwołania przetargu jedynie z ważnych powodów.

Dodatkowych informacji udziela:

Urząd Miasta Kołobrzeg pokój 306 – tel. 94 35 51 561, 94 35 51 566

e-mail: j.borek@um.kolobrzeg.pl, w.klimek@um.kolobrzeg.pl

Powyższe ogłoszenie o przetargu zamieszczone zostało w prasie lokalnej oraz na stronie internetowej www.i-kolobrzeg.pl i Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg.

Przetarg odbędzie się w dniu 04.04.2025 r. o godz. 11.00 w sali konferencyjnej -

Urzędu Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13.

Opracował: Wydz. GN, Joanna Borek, inspektor, tel.: 94 35 51 561, e-mail: j.borek@um.kolobrzeg.pl

GC Trader z siedzibą w Warszawie.
ul. Wasilkowskiego 1a lok. 10

Copyright © 2012 - 2024 Przetargownik
wdrożenie: Daniel Czerepak firma.dcode@gmail.com